УТВЕРЖДАЮ

Директор (*или* заведующий)

Государственного учреждения

образования *(название УВЗ*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Ф. руководителя

(подпись)

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

Список обучающихся с ОПФР, зачисленных в пункт коррекционно-педагогической помощи

(название УВЗ) на \_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_ учебный год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. И. О. ребенка | Дата рождения | Домашний адрес | Заключение ЦКРО и Р |
|  |  |  |  |  |

Учитель-дефектолог ПКПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. учителя-дефектолога

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Государственного учреждения

образования «Жлобинский районный

центр коррекционно-развивающего

обучения и реабилитации»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Ф. директора ЦКРОиР

(подпись)

\_\_\_\_ .\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_.

Список обучающихся с ОПФР, нуждающихся в коррекционно-педагогической помощи

(название УВЗ) на \_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_ учебный год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. И. О. ребенка | Дата рождения | Домашний адрес | Заключение ЦКРО и Р |
|  |  |  |  |  |

Директор (заведующий) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. директора (заведующего)

Учитель-дефектолог ПКПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. учителя-дефектолога

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Государственного учреждения

образования «Жлобинский районный

центр коррекционно-развивающего

обучения и реабилитации»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Ф.директора ЦКРОиР

(подпись)

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_.

Список обучающихся, исправивших нарушения психофизического развития в ПКПП

(название УВЗ) на \_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_ учебный год.(\_\_\_\_ квартал)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. И. О. ребенка | Дата рождения | Домашний адрес | Заключение ЦКРО и Р |
|  |  |  |  |  |

Директор (заведующий) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. директора (заведующего)

Учитель-дефектолог ПКПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. учителя-дефектолога

***Примечание:***

1. Зачисление в ПКПП осуществляется приказом руководителя учреждения образования на основании следующих документов:

* заключения ЦКРОиР (с рекомендациями по организации коррекционно-педагогической помощи, с указанием периода, в течение которого рекомендовано оказание коррекционно-педагогической помощи обучающемуся с ОПФР)
* заявления законного представителя обучающегося с ОПФР

1. Список обучающихся с ОПФР, зачисленных в пункт коррекционно-педагогической помощи составляется на основании приказа руководителя учреждения образования о зачислении обучающихся с ОПФР в ПКПП. (Основной список зачисленных в ПКПП предоставляется в ЦКРОиР до 15 сентября. Дополнительные списки - поквартально).
2. Список обучающихся с ОПФР, нуждающихся в коррекционно-педагогической помощи утверждается директором ЦКРОиР и предоставляется в центр в конце учебного года до 1 июня.
3. Отчисление обучающихся из ПКПП осуществляется приказом руководителя учреждения образования после исправления нарушений физического и (или) психического развития на основании списка обучающихся, исправивших нарушения психофизического развития, составленного по результатам обследования детей учителем-дефектологом ПКПП и специалистами ЦКРОиР и утвержденного директором ЦКРОиР. В соответствии с данным списком руководитель учреждения образования издает приказ на отчисление обучающихся из ПКПП после исправления нарушений физического и (или) психического развития. Основной список исправивших нарушения психофизического развития в ПКПП предоставляется в ЦКРОиР до 1 июня (*за весь учебный год*). Дополнительные списки - поквартально).

***\* Все списки и формы предоставляются в ЦКРОиР на бумажных носителях!***